

ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ «Форте»

Лицензия 63Л01 №0001338 от 10.07.2015г. Рег.№5782

выдана Департаментом образования и науки Администрации Самарской области
ИНН 6321054016 КПП 632101001

445039, Самарская область, городской округ Тольятти, ул. 40 лет Победы, 106, тел.
53-66-31



ПРИКАЗ

№ 74/13 от 2.11.2015 г.

«Об утверждении локальных нормативных актов МБУ ДО ДШИ «Форте»

В соответствии с частью 6 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о приемной комиссии в МБУ ДО ДШИ «Форте» в целях осуществления образовательной деятельности по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств.
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение 10 рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ДШИ «Форте»



Панкова Т.Ю.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО ДШИ «Форте»

Панкова Т.Ю.

« 11 » _____ 2015г.



Положение
о приемной комиссии в МБУ ДО ДШИ «Форте»
в целях осуществления образовательной деятельности
по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным
программам в области искусств

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Уставом МБУ ДО ДШИ «Форте», методическими рекомендациями Министерства образования Российской Федерации «О реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств», Типовым положением об учреждении дополнительного образования детей, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 26.06.2012г. № 504 и на основании Федеральных государственных требований.

1.2. Настоящее положение определяет порядок формирования, состав и деятельность приемной комиссии в МБУ ДО ДШИ «Форте» (далее Учреждение)

1.3. Приемная комиссия является коллегиальным органом. Созданным для приема документов, поступающих в Учреждение и зачисления в состав учащихся детей, прошедших по конкурсу.

1.4. Основной задачей приемной комиссии является обеспечение соблюдения прав граждан на образование, установленных Конституцией Российской Федерации, законодательством РФ, гласности и открытости.

2. Структура, функции и организация работы

2.1. Комиссия создается из преподавателей Учреждения. Председателем приемной комиссии является заместитель директора Учреждения. Состав приемной комиссии утверждается приказом директора.

2.2. Приемная комиссия обеспечивает функционирование телефонной линии и раздела сайта Учреждения для ответов на обращения, связанные с приемом детей в Учреждение по следующим вопросам:

- количество мест для приема детей на первый год обучения (первый класс) по каждой образовательной программе в области искусства, а также (при наличии) количества вакантных мест для приема детей в другие классы (за исключением выпускного);
- условия работы приемной комиссии;
- сроки приема документов для обучения по образовательным программам в области искусств в соответствующем году;
- сроки проведения отбора детей в соответствующем году;
- формы и содержания отбора детей по каждой реализуемой образовательной программе в области искусств;

- требования, предъявляемые уровню творческих способностей и, в случае необходимости, физическим данным поступающих (по каждой из форм отбора);
- система оценок, применяемая при проведении отбора в Учреждение;
- условия и особенности проведения отбора для детей с ограниченными возможностями здоровья;
- правила подачи и рассмотрения апелляции по результатам отбора детей;
- сроки зачисления детей в Учреждение.

2.3. Приемная комиссия работает по утвержденному графику, принимая заявление от родителей (законных представителей), необходимые документы и формируя личное дело поступающего.

2.4. По материалам, представленным приемной комиссией, формируется список поступивших, который передается в работу комиссии по отбору обучающихся.

2.5. Сданные документы и материалы результатов работы приемной комиссии хранятся в Учреждении в личном деле поступающего в течение шести месяцев с момента начала приема документов.

Принят с учетом мнения
Общего родительского собрания
Протокол №1 от 27.10.2015г.